

ДО ДИРЕКТОРА  
НА ШКОЛАТА „Д-Р П. БЕРОН“  
ГРАД МОНТАНА

Вх. № \_\_\_\_\_  
Монтана, \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_  
(Име, презиме и фамилия на родителя/настойника)

\_\_\_\_\_ (Адрес и телефонен номер за контакт)

**Относно:** отсъствие от учебни занятия по уважителни причини:

- До 3 учебни дни в една учебна година, съгласно чл. 62, ал. 1, т. 3 от Наредба за приобщаващо образование;
- До 7 учебни дни в една учебна година, съгласно чл. 62, ал. 1, т. 4 от Наредба за приобщаващо образование.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля да разрешите отсъствието на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ученик/ученичка от \_\_\_\_\_ клас за учебната 20\_\_ / 20\_\_ г.,

считано от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ дни.

Отсъствията се налагат поради \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Описват се причините, поради които се налага отсъствието)

Надявам се изложените причини да бъдат сметени за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_