



ТРЕТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ Д-Р ПЕТЪР БЕРОН

<http://www.tretoou.com>

e-mail: tretoou@abv.bg

3400 ГР. МОНТАНА * УЛ. КНЯЗ АЛ. БАТЕНБЕРГ № 48 * ТЕЛ: 096/303-305

РЕШЕНИЕ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ ЛИЦА – по реда на Глава XXVI от ЗОП

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „ДОСТАВКА НА УЧЕБНИЦИ И УЧЕБНИ ПОМАГАЛА ЗА БЕЗВЪЗМЕДНО ПОЛЗВАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ I ДО VII КЛАС В ТРЕТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН” – МОНТАНА”

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

Обособена позиция № 1: Учебници и учебни помагала на издателство „ПРОСВЕТА-СОФИЯ” АД и „ПРОСВЕТА ПЛЮС“ ЕООД

Обособена позиция № 2: Учебници и учебни помагала на издателство „КЛЕТ БЪЛГАРИЯ“, „АНУБИС” и „БУЛВЕСТ 2000” ЕООД

Обособена позиция № 3: Учебници и учебни помагала на издателство „ПИЪРСЪН ЕДЮКЕЙШЪН ЛИМИТИД-ЛОНГМАН” и „САН ПРО” ООД

Обособена позиция № 4: Учебници и учебни помагала на издателство „ПЕДАГОГ 6”

Обособена позиция № 5: Учебници и учебни помагала на издателство „АРХИМЕД 2” ЕООД

Обособена позиция № 6: Учебници и учебни помагала на издателство „РИВА” АД

Обособена позиция № 7: Учебници и учебни помагала на издателство „БИТ И ТЕХНИКА” ЕООД

Обособена позиция № 8: Учебници и учебни помагала на издателство „ИЗКУСТВА” ЕООД

Обособена позиция № 9: Учебници и учебни помагала на издателство „НОВА ЗВЕЗДА 2000” ЕООД

2. Правно основание: Чл. 191, ал. 1, т. 2 и във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

Съгласно чл. 7 от Наредба № 10/19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала, издадена от МОН, за всяка учебна година се утвърждава списък с одобрените от министъра на образованието и науката познавателни книжки, учебници и учебни комплекти

3. Възложител: Трето основно училище „Д-р Петър Берон” гр.Монтана.

4. Прогнозна стойност: Максималната допустима стойност на изпълнение на поръчката не може да надвишава сумата от:

По обособена позиция № 1 –	25788,46 лв. с включено ДДС
По обособена позиция № 2 –	1997,55 лв. с включено ДДС
По обособена позиция № 3 –	4251,43 лв. с включено ДДС
По обособена позиция № 4 –	5150,16 лв. с включено ДДС
По обособена позиция № 5 –	3210,20 лв. с включено ДДС
По обособена позиция № 6 –	3797,56 лв. с включено ДДС
По обособена позиция № 7 –	1307,88 лв. с включено ДДС
По обособена позиция № 8 –	222,48 лв. с включено ДДС
По обособена позиция № 9 –	124,80 лв. с включено ДДС

5. Място на изпълнение на поръчката: Трето основно училище „Д-р Петър Берон” гр. Монтана, ул. ”Княз Александър Батенберг” № 48.

6. Срок за изпълнение: 04 септември 2020 г.

7. Място и срок за подаване на офертите:

Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден от 08:00 ч. до 16:00 ч. в канцеларията на училището, намираща се на 2 етаж в сградата на Трето основно училище „Д-р Петър Берон” гр. Монтана. Краен срок за подаване на предложенията до 16:00 ч. на 18 март 2020 г.

8. Дата и място на разглеждане на офертите:

Офертите на участниците ще бъдат отворени на 19 март 2020 г. в 13:30 ч. в кабинета на директора, намиращ се на 2 етаж в сградата на училището.

9. Критерии за възлагане на поръчката:

Възлагането на обществената поръчка се извършва с покана към определени лица, поради наличие на авторски или други права на интелектуалната собственост и на изключителни права, придобити по силата на заповед на Министъра на образованието и науката.

10. Изисквания към изпълнението на поръчката:

Поръчката следва да бъде изпълнена съобразно всички правила и нормативи, действащи към настоящия момент, относно изпълнението на възлаганите дейности.

Учебниците и учебните помагала трябва да съответват на утвърдените и одобрени от МОН списъци с учебници и учебни помагала, които ще се ползват от учениците през учебната година.

Същите следва да отговарят на изискванията, заложиени в Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала, издадена от МОН, както и ПМС № 79/13.04.2016 г. – нормативи и средства.

Доставените учебници и учебни помагала следва да бъдат нови, без следи от употреба и надлежно комплектовани.

Доставените учебници и учебни помагала следва да съответстват и на избора на екипите по ключови комплектности.

Възложителя си запазва правото да поръча повече от прогнозното количество учебници и/или учебни помагала в зависимост от новопостъпилите ученици през учебната 2020/2021 година.

Задължение към изпълнителите:

- Да гарантира добър търговски вид на предлаганите артикули.
- Да бъде в състояние да достави конкретно заявените количества до крайния получател в договорените срокове, съобразени със зададените заявки.

- Да гарантира пълна подмяна на артикулите с отклонения в качеството, отклонение от съдържанието, дефектни количества или други установени скрити недостатъци.

11. Изисквания към участниците:

11.1 Всеки участник може да представи само по една оферта за една, няколко или всички обособени позиции (съобразено със съответните авторски права). Не се допуска представянето на варианти

11.2 Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници.

11.3 Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

11.4 Всеки участник е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

11.5 Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

11.6 Офертата и заявлението за участие се изготвят на български език.

11.7 Не може да участва в провежданата обществена поръчка участник при който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – т. 5 и т. 7, от ЗОП.

Основанията по чл. 54, ал. 1 т. 1, 2 и 7 от ЗОП се декларират от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) погасил задълженията по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени.

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение.

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

В случай, че участникът е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

11.8 В случай, че участника участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за всеки член на обединението/консорциума по отделно. Когато се предвижда участие на подизпълнител, посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителя, с оглед на вида и дела на участието.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението/или консорциума подписват документ - споразумение или договор.

Възложителят съгласно чл. 10, ал. 2 от ЗОП, не поставя изискване обединенията да имат правна форма, за да участват при възлагането на обществена поръчка, но поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

11.9 Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела на поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване.

11.10 Участниците могат да се позовават и на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности.

Когато участникът разполага с ресурсите на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техният капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване. Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

12. Оферта. Изисквания към офертата.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, лично от кандидата или негов законен представител или пълномощник, всеки работен ден от 08:00 ч. до 16:00 ч., с краен срок 16:00 ч. на 18 март 2020 г. в канцеларията на секретаря – Ваня Иванова, намираща се на ет. 2 в сградата на III ОУ „Д-р Петър Берон” гр. Монтана. При приемането на офертите, върху плика се отбелязват поредния номер, дата и час на получаването и тези данни се вписват във входящия регистър, а на приносителя се издава документ.

Ако участника изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичането на срока за подаване на оферти. Рискът от забавяне или изгубване на офертата е за участника. Възложителя не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определени от него.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:

1. Заявление;
2. Ценово предложение;
3. Пълномощно на лицето, подписало заявлението, техническото предложение и ценовото предложение (ако изпълнителя е с пълномощник);
4. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП;
5. Техническо предложение;

Върху плика следва да посочите адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

За всички неуредени въпроси в настоящето решение, се прилагат разпоредбите на ЗОП и ПЗООП.

МАРИАНА КАЛЕЕВА *подпис – не се чете*
Директор на III ОУ – Монтана